

SPRAWOZDANIE Z KONTROLI RADY NADZORCZEJ W SPÓŁCE „MIEJSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA” SPÓŁKA Z O.O. W KOŁOBRZEGU

Rada Nadzorcza w oparciu o Regulamin przeprowadzania kontroli przez Radę Nadzorczą w Spółce „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z o.o. w Kołobrzegu (zwaną dalej również MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu), stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 22/2008 Rady Nadzorczej „Miejskich Wodociągów i Kanalizacji” Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 08.07.2008 roku, przeprowadziła kontrolę zgodnie z planem kontroli. Plan kontroli stanowi załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Nadzorczej Nr 2/2025 z dnia 30.01.2025 r.

Kontrolę przeprowadzono w dniach od 24.11.2025 r. do 28.11.2025 r.

Temat kontroli:

Kontrola wydatkowania środków z ZFŚS 2023-2024

Kontrolujący:

Przewodnicząca Rady Nadzorczej – Monika Kwiatkowska

1. Czynności kontrolne

Czynności kontrolne objęły przegląd i analizę dokumentacji, obowiązującego w Spółce Regulaminu ZFŚS Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kołobrzegu, zarządzeń Prezesa Spółki w zakresie powołania Zakładowej Komisji Socjalnej, planów dochodów i wydatków ZFŚS na 2023 i 2024 rok.

W latach 2024-2025 w Spółce w zakresie funkcjonowania i obsługi ZFŚS miał zastosowanie Regulamin wprowadzony Zarządzeniem Nr 20/2022 Prezesa Zarządu Spółki Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 07.12.2022 r. w sprawie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kołobrzegu, zmieniony Zarządzeniem Nr 25/2023 Prezesa Zarządu Spółki Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 19.12.2023 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 20/2022 Prezesa Zarządu Spółki Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 07.12.2022 r. w sprawie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kołobrzegu. Regulamin został wprowadzony w uzgodnieniu z organizacjami związkowymi działającymi w Spółce.

W kontrolowanym okresie funkcjonowała Zakładowa Komisja Socjalna powołana Zarządzeniem Nr 9/2022 Prezesa Zarządu Spółki Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 20.04.2022 r. w sprawie składu Zakładowej Komisji Socjalnej, a następnie Komisja powołana Zarządzeniem Nr 6/2024 Prezesa Zarządu Spółki Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 19.03.2024 r.

w sprawie składu Zakładowej Komisji Socjalnej.

W Spółce ewidencjonowane są wnioski osób uprawnionych o przyznanie pomocy socjalnej oraz oświadczenia w sprawie dochodu, niezbędne do określenia sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do świadczeń z ZFŚS.

Działalność socjalna w Spółce jest prowadzona na podstawie Planu Dochodów i Wydatków z podziałem środków Funduszu na poszczególne rodzaje działalności, sporządzonego przez Pracodawcę w porozumieniu z organizacjami związkowymi działającymi w Spółce. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

Fundusz Świadczeń Socjalnych tworzy się z corocznego odpisu podstawowego, naliczonego w stosunku do przeciętnej liczby zatrudnionych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Z tytułu opieki socjalnej nad emerytami i rencistami wysokość odpisu podstawowego zwiększa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Zgodnie z zapisem § 6 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, ze świadczeń Funduszu korzystają pracownicy, emeryci i renciści oraz członkowie rodzin. Regulamin określa rodzaje działalności finansowane z Funduszu, a także zasady i warunki przyznawania świadczeń socjalnych.

Powoływana Zarządzeniem Prezesa Zarządu Spółki Zakładowa Komisja Socjalna jest odpowiedzialna za gospodarowanie Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych. Każdy z członków komisji posiada indywidualne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 w/w Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady.

Przyznawanie świadczeń socjalnych oraz wysokości dofinansowań z Funduszu dla osób uprawnionych uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej. Do określenia sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej przyjmuje się dochód przypadający na osobę w rodzinie wykazany w oświadczeniu składanym przez osoby uprawnione – zgodnie z § 8 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obowiązującego w Spółce. Osoby uprawnione co roku składają takie oświadczenia, a brak złożenia oświadczenia powoduje, że wniosek takiej osoby nie jest rozpatrywany.

Kryteria przyznawania poszczególnych świadczeń socjalnych z Funduszu określa § 9 Regulaminu.

W ramach pomocy finansowej z ZFŚS możliwe jest również uzyskanie pomocy na cele mieszkaniowe. Zasady i warunki przyznawania świadczeń na cele mieszkaniowe określa § 10 Regulaminu.

2. Podsumowanie

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono prawidłowe, rzetelne i przejrzyste prowadzenie dokumentacji ZFŚS. W Spółce wprowadzono przewidziane prawem uregulowania w zakresie funkcjonowania Funduszu oraz powołano Zakładową Komisję Socjalną. Corocznie sporządzany jest Plan Dochodów i Wydatków, który zawiera – uzgodniony z organizacjami związkowymi - podział środków na poszczególne obszary działalności socjalnej. Prowadzona dokumentacja uwzględnia konieczność wprowadzania korekt związanych ze zmianą wysokości odpisu w ciągu roku.

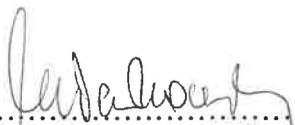
3. Wnioski pokontrolne.

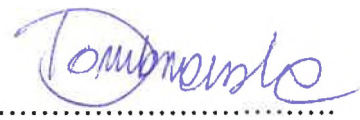
- 1) ZFŚS w Spółce działa na podstawie Regulaminu oraz planów dochodów i wydatków, wprowadzanych w uzgodnieniu z organizacjami związkowymi działającymi w Spółce.
- 2) Dokumentacja związana z wnioskami osób uprawnionych i stosownymi oświadczeniami jest prowadzona rzetelnie i przejrzysto.
- 3) Plan dochodów i wydatków jest kontrolowany i korygowany stosownie do odpisu socjalnego, z uwzględnieniem zmian wysokości odpisu w ciągu roku kalendarzowego.
- 4) W kontrolowanym obszarze działalności Spółki nie stwierdzono nieprawidłowości.
- 5) Kontrolujący ocenia pozytywnie organizację i prowadzenie kontrolowanego obszaru w Spółce.

Zarząd Spółki przyjął i podpisał ww. protokół na posiedzeniu Zarządu w dniu 19.12.2025 roku. Po zapoznaniu się z protokołem Zarząd Spółki nie zgłosił żadnych zastrzeżeń.

Zespół Kontrolujący nie wniósł uwag i zastrzeżeń w zakresie przeprowadzonej kontroli. W związku z powyższym nie sprecyzowano zaleceń pokontrolnych.

Rada Nadzorcza jednogłośnie przyjmuje niniejsze sprawozdanie.


.....
Przewodnicząca Rady Nadzorczej
Monika Kwiatkowska


.....
Członek Rady Nadzorczej
Anna Dombrowska


.....
Z-ca Przewodniczącej
Maria Bejger


.....
Członek Rady Nadzorczej
Krzysztof Łukasik


.....
Członek Rady Nadzorczej
Grzegorz Stalmach

C

C